

ZARZĄDZENIE NR 11/2022-2023**REKTORA**

**Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Turystyki
im. H. Konopackiej w Pruszkowie
z dnia 10 lutego 2023 r.**

w sprawie sposobu składania dokumentacji zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne, będącego warunkiem otrzymania wynagrodzenia za zrealizowane zajęcia dydaktyczne.

§ 1

Nauczyciele akademicy i inni pracownicy dydaktyczni Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Turystyki w Pruszkowie rozliczają się semestralnie.

§ 2

Składanie dokumentacji zajęć dydaktycznych z semestru zimowego następuje do końca sesji egzaminacyjnej zamykającej semestr zimowy (luty) danego roku akademickiego zaś semestru letniego do końca sesji egzaminacyjnej zamykającej semestr letni (czerwiec) danego roku akademickiego. W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji wynikającej z udziału studentów w sesji poprawkowej protokoły uzupełniające składane są do końca sesji poprawkowej zarówno w semestrze zimowym (luty) jak i letnim (wrzesień).

§ 3

Warunkiem rozliczenia każdego semestru jest złożenie protokołów zaliczeniowych i egzaminacyjnych, wykazu zrealizowanych zajęć, arkusza samooceny, prac etapowych, zaliczeniowych i egzaminacyjnych oraz dokonania wpisów w kartach okresowych osiągnięć studenta dostępnych w Dziekanacie Uczelni.

§ 4

Terminowe złożenie dokumentacji zajęć jest warunkiem wypłaty wynagrodzenia za zajęcia w terminach: do końca marca danego roku akademickiego za semestr zimowy i do końca października danego roku akademickiego za semestr letni.

§ 5

Przekroczenie terminów złożenia dokumentacji zajęć skutkuje co najmniej miesięcznym opóźnieniem wypłaty wynagrodzenia za zajęcia.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


REKTOR
dr Marek Pawłowski