

ZARZĄDZENIE NR 01/2021-2022**REKTORA****Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Turystyki
im. H. Konopackiej w Pruszkowie
z dnia 12 października 2021 r.****w sprawie zasad bezpieczeństwa wprowadzonych w celu przeciwdziałania rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2 na terenie Uczelni**

Na podstawie art. 23 ust.2 pkt 2, art. 50 ust.1 i art. 51a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz.478 z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022 wprowadza się następujące zasady postępowania:

1. Każda z osób wchodząc na teren Uczelni deklaruje, że według swojej najlepszej wiedzy nie wykazuje objawów charakterystycznych jak dla osób zakażonych wirusem SARS-CoV-2, w szczególności nie ma podwyższonej temperatury, kłopotów z oddychaniem, kaszlu, duszności, utraty powonienia i smaku, nie miała bliskiego kontaktu z osobą zakażoną lub przebywającą w izolacji, a także sama nie została poddana izolacji, kwarantannie, nadzorowi epidemiologicznemu ani żadnej innej procedurze sanitarnej w związku z zagrożeniem epidemiologicznym związanym z wyżej wymienionym wirusem.
2. Osoby przebywające w pomieszczeniach Uczelni zobowiązane są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i stosowania się do zaleceń oraz wytycznych służb sanitarno-epidemiologicznych dotyczących zapobiegania i przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2, w szczególności zobowiązane są do zakrywania ust i nosa za pomocą maseczki zgodnie z wytycznymi stosownego rozporządzenia Rady Ministrów.
3. Wszystkie osoby wchodzące do budynku Uczelni zobowiązane są do dezynfekcji rąk przy użyciu dostępnych środków znajdujących się w przeznaczonych do tego celu dyfuzorach.
4. Obowiązek dotyczący konieczności zakrywania ust i nosa nie jest wymagany:
 - 1) w sytuacji, kiedy możliwe jest zachowanie dystansu społecznego wynoszącego 1,5 m od innych osób lub zabezpieczenie przesłoną ochronną,
 - 2) w sytuacji, gdy w pomieszczeniu przebywa wyłącznie jedna osoba,
 - 3) w odniesieniu do osób z zaawansowanymi schorzeniami neurologicznymi, układu oddechowego lub krążenia, potwierdzonymi stosownym zaświadczeniem lekarskim.

5. Zasady i sposób dezynfekcji pomieszczeń oraz powierzchni dotykanych przez wiele osób w pomieszczeniach Uczelni określa i weryfikuje Dyrektor Zarządzający WSKFiT im. H. Konopackiej.
6. W przypadku wystąpienia u osoby przebywającej na terenie Uczelni niepokojących objawów, sugerujących możliwość zakażenia koronawirusem, należy niezwłocznie skontaktować się z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Pruszkowie, tel. 22 759 88 28; tel. alarmowy (poza godzinami pracy oraz w dni ustawowo wolne od pracy): 798 498 471.

§ 2

1. Zajęcia dydaktyczne są realizowane w siedzibie uczelni w obowiązującym reżimie sanitarnym.
2. Za organizację zajęć dydaktycznych odpowiadają Dziekani Wydziałów WSKFiT im. H. Konopackiej.
3. W trakcie zajęć wymagane jest zachowanie minimum 1,5 metrowego dystansu między prowadzącym zajęcia a uczestnikami zajęć.
4. W trosce o zdrowie studentów i uczestników innych form kształcenia oraz w celu zapobiegania rozprzestrzenianiu się koronawirusa, uczestnikom zajęć dydaktycznych zaleca się zakrywanie, w miarę możliwości, ust i nosa przy pomocy maseczki.
5. Prowadzący zajęcia zobowiązany jest do:
 - 1) sprawdzenia listy obecności i przechowywania jej na potrzeby ewentualnego dochodzenia sanitarnego;
 - 2) poinformowania studentów o obowiązku zaopatrzenia się we własne artykuły biurowe i środki ochrony indywidualnej, w tym maseczka ochronna;
 - 3) bieżącego reagowania na wszelkie okoliczności mogące zagrażać zdrowiu studentów i uczestników innych form kształcenia uczestniczących w zajęciach;
 - 4) zapewnienia, aby po zakończeniu zajęć sala dydaktyczna lub pracownia została wywietrzona;
 - 5) zgłoszenia do Dziekana każdego przypadku podejrzenia wśród uczestników zajęć wystąpienia symptomów zachorowania na wirus SARS-CoV-2.

§ 3

1. Przy obsłudze administracyjnej studentów i innych interesantów mają zastosowanie przepisy niniejszego zarządzenia.
2. W zakresie uzasadnionym organizacją pracy Uczelni oraz nienaruszającym powszechnie obowiązujących przepisów prawa, dopuszcza się procedowanie sprawy za pośrednictwem uczelnianej poczty elektronicznej bez konieczności osobistego stawiennictwa.
3. Decyzje o trybie pracy pracowników administracji podejmuje Kanclerz w porozumieniu z Rektorem po konsultacji z bezpośrednim przełożonym danej komórki organizacyjnej w odniesieniu do realnych potrzeb Uczelni.

§ 4

Zasady określone niniejszym zarządzeniem mogą ulec zmianie w zależności od sytuacji epidemicznej lub zmiany reżimu sanitarnego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR
Przewoźna
dr Elżbieta Przewoźna