

Regulamin
Koła Naukowego
Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Sportu im Haliny Konopackiej w Pruszkowie

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Studenckie koło naukowe jest formą aktywności młodzieży akademickiej poszerzającej zainteresowania w ramach działalności badawczo-dydaktycznej, prowadzonej w Uczelni.
2. Koło naukowe działa zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z uregulowaniami obowiązującymi w Uczelni, w szczególności Zarządzenia Rektora w sprawie uczelnianych organizacji studenckich i niniejszego Regulaminu.
3. Koło naukowe prowadzi swoją działalność w ramach wydziału. W ramach Wydziału może działać, za zgodą Dziekana, koło naukowe interdyscyplinarne (międzywydziałowe).
4. Dziekan wydziału sprawuje opiekę merytoryczną nad kołem naukowym oraz tworzy niezbędne warunki umożliwiające mu prowadzenie działalności.
5. Nadzór nad działalnością koła naukowego sprawuje Opiekun koła naukowego powołany przez Rektora.
6. Działalność kół naukowych wspierana jest przez Samorząd Studencki, jednostki administracyjne Uczelni odpowiedzialne za obsługę spraw studenckich, promocję oraz wspomaganie rozwoju kariery zawodowej studentów.
7. Nazwę koła naukowego i zakres jego działalności określają jego członkowie.
8. Sposób rejestracji koła naukowego określa Rektor w drodze zarządzenia w sprawie uczelnianych organizacji studenckich. Założyciele składają do Rektora listę założycieli (z wyszczególnieniem imion, nazwisk, lat i kierunków studiów studentów), zgodnie z wzorem zawartym z Załączniku nr 1 do Regulaminu¹.
9. Siedzibą koła naukowego jest siedziba Uczelni.
10. Koło opiera swoją działalność na dobrowolnej pracy ogółu swoich członków.

§ 2

Program Koła

1. Celem koła naukowego jest pogłębienie zdobytej wiedzy i przekładanie jej na umiejętności praktyczne poprzez:

¹ Wzór zgodny z załącznikiem do Zarządzenia Rektora WSKFiT

- a) stworzenie warunków umożliwiających rozwijanie zainteresowań naukowych oraz wykorzystanie zdobytej wiedzy i umiejętności w praktyce,
 - b) prowadzenie działalności popularyzującej dorobek naukowy poprzez nawiązywanie kontaktów z osobami ze środowisk biznesu i administracji,
 - c) upowszechnianie i poszerzanie wiedzy z zakresu specjalności koła naukowego.
2. Zadania koła naukowego określa jego Zarząd oraz Opiekun koła naukowego. Zadania obejmują:
- a) wspomaganie procesu dydaktycznego na Uczelni,
 - b) rozwijanie i kształtowanie zainteresowań naukowych i umiejętności praktycznych studentów,
 - c) poszerzanie wiedzy teoretycznej i praktycznej związanej z obszarem działania koła naukowego,
 - d) umożliwienie prowadzenia prac badawczych i prezentacji ich wyników,
 - e) zdobywanie wiedzy na temat metodologii pracy naukowej.

§ 3

Organy Koła

Władze Koła Naukowego stanowi Zgromadzenie Członków Koła oraz Zarząd, który tworzą:

- a) Przewodniczący,
- b) Wiceprzewodniczący,
- c) Sekretarz

§ 4

Zgromadzenie Członków Koła

1. Zgromadzenie Członków Koła jest zebraniem wszystkich członków koła naukowego.
2. Obowiązek zwołania Zgromadzenia przynajmniej raz w roku spoczywa na Zarządzie. Jeżeli Zarząd nie zwoła zgromadzenia, do jego zwołania zobowiązany jest Opiekun koła naukowego.
3. Zgromadzenie może być zwoływane na wniosek Zarządu lub pisemny wniosek 1/3 Członków koła naukowego. We wniosku powinien zostać wskazany termin, miejsce i porządek obrad Zgromadzenia.
4. Zarząd powiadamia Członków o terminie obrad Zgromadzenia, miejscu i proponowanym porządku obrad w formie elektronicznej z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

SL

5. Zgromadzeniem kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący lub inna osoba z Zarządu koła naukowego.
6. Do obowiązków i uprawnień Zgromadzenia należą:
 - a) wybór Zarządu,
 - b) podejmowanie uchwał przewidzianych w porządku obrad Zgromadzenia,
 - c) zatwierdzenie rocznego planu działalności,
 - d) przyjmowanie nowych członków,
 - e) udzielanie absolutorium Zarządowi z jego działalności,
 - f) zmiana Regulaminu koła naukowego,
 - g) wprowadzanie zmian w rocznym planie działalności,
 - h) dokonywanie zmian w składzie Zarządu.
7. Zgromadzenie podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, o ile postanowienia Regulaminu stanowią inaczej.
8. Dokonywanie zmian w Regulaminie odbywa się większością 2/3 głosów przy obecności, co najmniej połowy członków koła naukowego.
9. Udzielanie absolutorium Zarządowi następuje w trybie głosowania tajnego.

§ 5

Zarząd Koła

1. Zarząd reprezentuje koło naukowe i podejmuje decyzje w formie uchwał.
2. Obowiązki i uprawnienia Zarządu:
 - a) przygotowanie i przedłożenie Dziekanowi po wcześniejszym zatwierdzeniu przez Opiekuna Koła naukowego, rocznego planu działalności, zgodnego z celami koła naukowego, z uwzględnieniem zadań Regulaminowych, wraz ze wskazaniem źródeł finansowania w terminie do 15 listopada każdego roku,
 - b) przygotowanie i przedłożenie Dziekanowi po wcześniejszym zatwierdzeniu przez Opiekuna koła naukowego sprawozdania z działalności w ubiegłym roku akademickim terminie do 15 listopada każdego roku (z imiennym aktualnym składem władz koła oraz informacją o liczbie członków koła),
 - c) przygotowanie i złożenie Kanclerzowi Uczelni, najpóźniej do końca roku budżetowego, sprawozdania i rozliczenia otrzymanych środków w danym roku akademickim – o ile koło naukowe w danym roku akademickim otrzymało środki finansowe od organów Uczelni,
 - d) czuwanie nad realizacją planu,



- e) pozyskiwanie środków na finansowanie planowanych zadań i przedstawianie sprawozdań finansowych z działalności na Zgromadzeniu,
 - f) ponoszenie odpowiedzialności za działalność koła naukowego przed Władzami WSKFiT,
 - g) reprezentowanie koła naukowego na terenie Uczelni i poza nią,
 - h) przydzielanie zadań i kontrola ich wykonania,
 - i) zwoływanie zebrań koła naukowego,
 - j) wykonywanie innych zadań, o których mowa w Regulaminie.
3. Kadencja Zarządu trwa jeden rok.
 4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów.
 5. Przewodniczący:
 - a) w uzgodnieniu z opiekunem koła ustala terminy posiedzeń koła naukowego,
 - b) przewodniczy posiedzeniom koła naukowego,
 - c) przewodniczy Zarządowi koła naukowego,
 - d) reprezentuje koło naukowe względem władz Uczelni oraz osób trzecich.
 6. Zarząd koła naukowego wybierany jest na pierwszym posiedzeniu koła naukowego w danym roku akademickim zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków.
 7. Każdego z członków zarządu koła naukowego można odwołać na posiedzeniu zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków koła.
 8. Do ważności pism i dokumentów koła naukowego wymagany jest podpis Przewodniczącego Zarządu (lub upoważnionego przez niego Członka Zarządu) i Opiekuna Koła.

§ 6

Członkostwo w Kole. Prawa i obowiązki członków

1. Koło naukowe może zrzeszać wyłącznie studentów WSKFiT, a w uzasadnionych przypadkach – absolwentów Uczelni, po wyrażeniu zgody przez Opiekuna i Zarząd koła naukowego.
2. Kandydat deklarujący chęć przynależności do koła naukowego zobowiązany jest do złożenia pisemnej deklaracji na adres e-mail koła naukowego lub na ręce Zarządu. Wzór deklaracji określa załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Nabycie członkostwa koła naukowego następuje wskutek decyzji Zarządu koła naukowego w terminie do 30 dni od złożenia deklaracji.

4. Od decyzji o odmowie przyjęcia członka, kandydat może się odwołać do Walnego Zebrania Członków w ciągu 30 dni od przekazania decyzji Zarządu. Walne Zebranie Członków rozstrzyga sprawę po wysłuchaniu stron, zwykłą większością głosów przy obecności kworum.
5. Członkostwo wygasa:
 - 1) wskutek dobrowolnej rezygnacji członka koła naukowego,
 - 2) z powodu ukończenia studiów bądź skreślenia z listy studentów,
 - 3) z powodu wykluczenia z koła na podstawie decyzji Zarządu koła oraz Opiekuna koła naukowego – szczególnie w przypadku:
 - a) braku wywiązywania się przez członka z jego obowiązków,
 - b) nieprzestrzegania zapisów Regulaminu oraz postanowień władz koła naukowego,
 - c) dezorganizowania prac koła naukowego i działania na jego szkodę,
 - d) nieprzestrzegania podstawowych zasad i norm społecznych,
 - e) zaniechania jakiejkolwiek aktywności w kole,
 - 4) na podstawie decyzji Władz Uczelni,
 - 5) śmierci.
6. Od decyzji Zarządu i Opiekuna o wykluczeniu z koła naukowego członek może się odwołać do Dziekana.
7. Członkowie koła naukowego mają prawo:
 - a) uczestniczenia w spotkaniach koła naukowego,
 - b) czynnego udziału i korzystania z działań podejmowanych przez koło naukowe,
 - c) wyrażania swoich opinii w formie dyskusji lub referatu,
 - d) występowania z różnymi inicjatywami do władz koła naukowego,
 - e) kandydowania i udziału w wyborach do Zarządu koła naukowego,
 - f) uzyskiwania informacji na temat prac zarządu oraz dokonywania jego oceny.
8. Członkowie koła naukowego mają obowiązek:
 - a) aktywnego uczestnictwa w pracach koła oraz innych działaniach zgodnych z zakresem merytorycznym koła naukowego, szczególnie inicjowanych przez Władze Uczelni,
 - b) przestrzegania uregulowań prawnych w tym Regulaminu i postanowień władz koła naukowego,
 - c) corocznego potwierdzenia swojego członkostwa na zasadach ustalonych przez władze koła naukowego,
 - d) dbania o wysoki poziom naukowo-badawczy działań koła naukowego i swoich własnych,

- e) dbania o dobre imię WSKFiT i samego koła naukowego.

§ 7

Opiekun Koła

1. Opiekunami koła naukowego są pracownicy naukowcy WSKFiT w Pruszkowie.
2. Opiekun lub Opiekunowie Koła są wyznaczani przez Dziekana, po zasięgnięciu opinii Zarządu Koła Naukowego.
3. Opiekun:
 - a) ma obowiązek sprawowania opieki dydaktyczno – naukowej nad studentami,
 - b) inicjuje działania koła naukowego,
 - c) jest odpowiedzialny za działalność podejmowaną przez koło naukowe,
 - d) stymuluje rozwój studentów,
 - e) wraz z przewodniczącym reprezentuje koło naukowe, między innymi przed Władzami Uczelni,
 - f) wraz z przewodniczącym składa Dziekanowi sprawozdania z działalności koła naukowego.
4. Zarząd koła w uzgodnieniu z opiekunem:
 - a) podejmuje wszelkie decyzje dotyczące działalności i funkcjonowania koła naukowego,
 - b) opracowuje plan działania koła naukowego,
 - c) kieruje działalnością koła naukowego,
 - d) podejmuje decyzje o przyjęciu i wykluczeniu członków koła naukowego,
 - e) składa sprawozdania z działalności koła naukowego oraz aktualizuje dane koła naukowego.

§ 8

Sekcje tematyczne i zespoły projektowe


1. W celu zapewnienia lepszej organizacji działalności koła naukowego w jego ramach mogą zostać powołane sekcje tematyczne i zespoły projektowe.
2. Sekcja tematyczna zajmuje się określonym przez Zarząd obszarem działalności koła naukowego, powoływana jest i rozwiązywana w drodze uchwały Zgromadzenia. Określając obszar, Zarząd nadaje jednocześnie nazwę danej sekcji.
3. Koło naukowe może tworzyć zespoły projektowe na mocy uchwały Zarządu – jeżeli zespół projektowy podejmuje działania wynikające z zatwierdzonego przez Zgromadzenie planu działań lub w drodze uchwały Zgromadzenia – w pozostałych przypadkach.

4. Organ koła naukowego powołujący zespół projektowy wskazuje koordynatora projektu kierującego zespołem.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Środki finansowe przeznaczone na działalność koła naukowego pochodzić będą:
 - a) ze środków WSKFiT,
 - b) z pozyskanych dotacji,
 - c) od sponsorów – od osób, które wspierają finansowo, rzeczowo lub usługowo działalność koła naukowego i wszelkie inicjatywy przez niego podejmowane,
 - d) z pozostałych źródeł.
2. Członkowie koła naukowego nie opłacają składek członkowskich.
3. Koło naukowe ulega likwidacji:
 - a) na podstawie decyzji Dziekana,
 - b) na podstawie decyzji władz koła naukowego,
 - c) na wniosek członków – zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków koła naukowego,
 - d) w wyniku braku aktywności (brak sprawozdania z działalności koła naukowego).
4. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Opiekun koła naukowego w porozumieniu z zarządem koła oraz stosuje się przepisy Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Rektora.


REKTOR
dr Mariola Pytlak

Załącznik nr 1
do Regulaminu Koła Naukowego
Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Sportu im Haliny Konopackiej w Pruszkowie²

J. M. Rektor
Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Turystyki
im. Haliny Konopackiej
w Pruszkowie

Zgłoszenie koła naukowego
pod nazwą

Lista imienna (co najmniej 5 studentów WSKFiT) członków założycieli organizacji:
(wynikający z RODO obowiązek informacyjny został spełniony przez WSKFiT w klauzuli informacyjnej dla studentów. Dane osobowe zawarte w niniejszym załączniku posłużą Rektoratowi Uczelni wyłącznie do wewnętrznej komunikacji oraz identyfikacji i nie będą upublicznione)

<i>Pełniona funkcja (np. przewodniczący/sekretarz/ członek organizacji itp.)</i>	<i>imię i nazwisko</i>	<i>Wydział WSKFiT/inna jednostka organizacyjna WSKFiT</i>	<i>numer legitymacji studenckiej/ WSKFiT</i>	<i>adres e-mail</i>	<i>numer telefonu</i>	<i>podpis</i>

² Zgodnie z Załącznikiem do zarządzenia nr 14/2021-202 Rektora Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Turystyki im. Haliny Konopackiej w Pruszkowie z dnia 20 stycznia 2022 r

Załącznik nr 2

do Regulaminu Koła Naukowego
Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Sportu im Haliny Konopackiej w Pruszkowie

DEKLARACJA CZŁONKOWSKA

członka Koła Naukowego

Wyższej Szkoły Kultury Fizycznej i Sportu im Haliny Konopackiej w Pruszkowie

DANE STUDENTA:

NAZWISKO IMIĘ

NUMER ALBUMU

ROK STUDIÓW

STUDIA I STOPNIA

STUDIA II STOPNIA

TELEFON E-MAIL

Kilka zdań o swoich zainteresowaniach, oczekiwaniach badawczych

Jako członek Koła Naukowego zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu oraz do aktywnego uczestnictwa w działalności.

podpis

„Co mogę wnieść do koła?” - własne pomysły*

Jak mogę się włączyć w działalność koła?*

*opcjonalnie

